

Årsrapport for Flygtningenævnet

2004

**Årsrapport
for
Flygtningenævnet**

2004

Årsrapport for Flygtningenævnet 2004
Udgivet af Flygtningenævnet april 2005

Tryk: Schultz A/S

Omslag og design: Kvorning design og kommunikation

ISBN: 87-989505-7-6

Pris: Gratis

Oplag: 200 eksemplarer

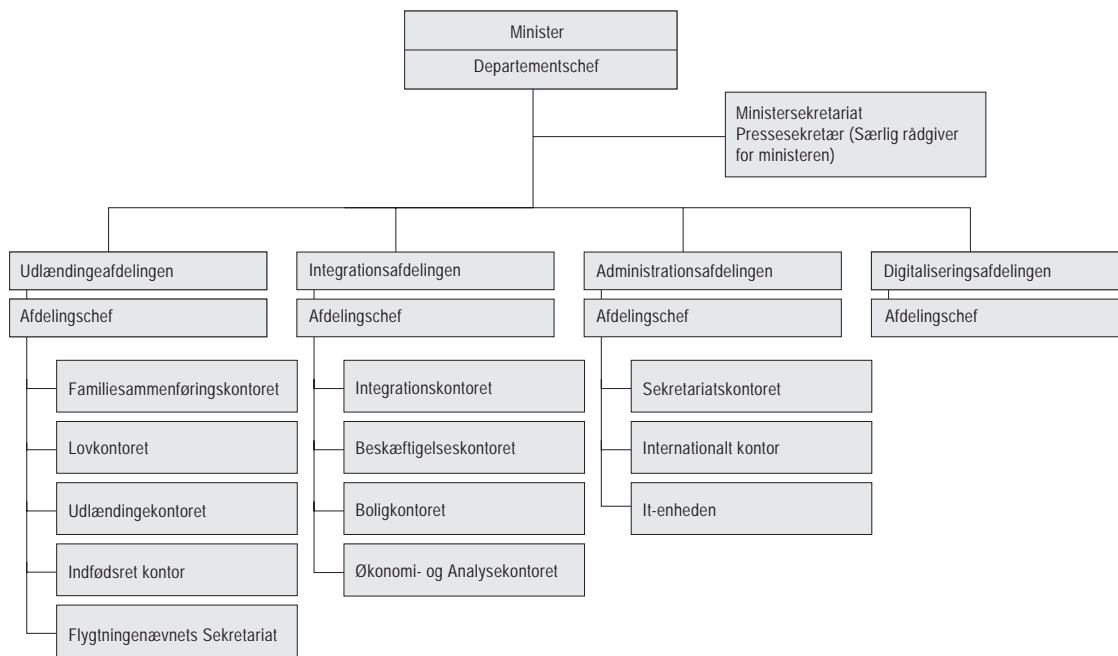
Publikationen kan bestilles i
Flygtningenævnets sekretariat
St. Kongensgade 1-3, 2. sal
1264 København K
Tlf. 33 92 96 00

Publikationen er endvidere
tilgængelig på Internettet på
adressen www.fln.dk

I. Beretning	Side 5
1. Indledning	Side 5
1.1. Status og afgrænsning	Side 5
1.2. Nævnets mission og vision	Side 5
1.3. Nævnets hovedopgaver	Side 5
1.4. Nævnets sammensætning og procedurer	Side 6
2. Årets væsentligste resultater	Side 6
2.1. Årets finansielle resultat	Side 6
2.2. Årets enhedspriser	Side 7
2.3. Årets faglige resultater	Side 7
2.3.1. Mål og resultater vedrørende nævnets sagsproduktion	Side 7
2.3.2. Mål og resultater vedrørende sagsbehandlingstider	Side 8
2.4. Nævnets forventninger til 2005	Side 8
2.4.1. Finansloven for 2005	Side 8
2.4.2. Målsætninger for nævnets sagsbehandlingstider i 2005	Side 9
2.4.3. Andre målsætninger for 2005	Side 9
II. Målrapporing	Side 11
1. Nævnets målsætninger og målopfyldelse	Side 11
1.1. Afholdte nævnmøder og afgjorte sager	Side 11
1.2. Nævnets driftsudgifter fordelt på sagskategori	Side 14
1.3. Andre udgifter	Side 16
1.4. Nævnets enhedspriser i sager behandlet på mundtligt nævnmøde	Side 16
1.4.1. Enhedspriser for vederlag m.v. pr. møde	Side 17
1.4.2. Enhedspriser for udgifter til advokater og tolke pr. sag	Side 18
1.4.3. Samlede enhedspriser pr. sag	Side 18
1.5. Nævnets sagsbehandlingstider	Side 19
1.5.1. Spontansager og andre sager der behandles på mundtligt nævn	Side 20
1.5.2. Sager der behandles på skriftligt grundlag	Side 22
1.5.3. Sager der behandles på skriftligt nævn	Side 22
1.6. Andre mål og resultater i 2004	Side 23
III. Regnskab	Side 24
1. Regnskabsresultat set i forhold til forudsætningerne på finansloven for 2004	Side 24
1.1. Driftsregnskab for 2004	Side 24
1.2. Bevillingsafregning og akkumuleret resultat	Side 24
1.3. Regnskabsmæssige forklaringer	Side 26
BILAG 1	Side 28
BILAG 2	Side 31

Figur 1. Oversigt over nævnets placering i forhold til Integrationsministeriet

Integrationsministeriets organisation



Figur 2. Oversigt over nævnets og sekretariatets opbygning, opgaver og bevilling

Flygtningenævnet	Sekretariatet
Omfattet af årsrapporten	Ikke omfattet af årsrapporten
<ul style="list-style-type: none"> • Et domstolslignende nævn¹ <ul style="list-style-type: none"> – 1 formand – 19 næstformænd – 59 øvrige medlemmer • Træffer afgørelser i asylsager 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontor under Integrationsministeriet¹ <ul style="list-style-type: none"> – en sekretariatschef – ca. 14 jurister – ca. 14 assistenter m.v. • Administrative funktioner m.v. for nævnet
Finanslovens § 18.21.05	Finanslovens § 18.11.01

1. Antallet af nævnsmedlemmer og medarbejdere er opgjort ultimo 2004.

I. Beretning

1. Indledning

1.1. Status og afgrænsning

Flygtningenævnet har ved udarbejdelse af nævnets årsrapport for 2004 taget udgangspunkt i Økonomistyrelsens vejledning i udarbejdelse af årsrapporter fra januar 2004.

Årsrapporten omfatter alene nævnets bevilling på finansloven, der har direkte forbindelse med nævnets behandling af asylsager, § 18.21.05.

Udgifter, der afholdes over nævnets bevilling, vedrører således vederlag til nævnsmedlemmer, der aflønnes af nævnet, dvs. vederlag til formændene og de medlemmer, der er indstillet af Advokatrådet. Over nævnets bevilling afholdes endvidere udgifter til advokatsalærer og honorering af tolke og forskellige aktivitetsafhængige kontorudgifter.

Årsrapporten omfatter ikke udgifter til Flygtningenævnets sekretariat, herunder lønudgifter til personale m.v., idet personalet i Flygtningenævnets sekretariat organisatorisk hører under Integrationsministeriet. Udgifterne til personale afholdes således over ministeriets bevilling, § 18.11.01.

Tilsvarende afholdes faste udgifter til f.eks. husleje, varme og visse udgifter til kontorhold over Integrationsministeriets bevilling.

Der vil kort blive redegjort for udgifterne, der henhører under departementets bevilling under afsnit II.1.3.

Der henvises til figur 1, der viser Flygtningenævnets og sekretariatets placering i forhold til Integrationsministeriet, og figur 2

vedrørende nævnets og sekretariatets bevillinger.

1.2. Nævnets mission og vision

Flygtningenævnets hovedopgave er at træffe afgørelse i 2. instans i konkrete asylsager.

Flygtningenævnet har på denne baggrund formuleret sin mission og vision på følgende måde:

- Flygtningenævnet er et uafhængigt domstolslignende organ, hvis primære formål er at træffe juridisk korrekte afgørelser under iagttagelse af de i loven fastsatte retssikkerhedsgarantier.
- Flygtningenævnets sagsbehandling er af højeste kvalitet, og procedurerne for nævnets virksomhed sikrer en tillidsskabende proces, som er baseret på respekt, grundighed og effektivitet.

1.3. Nævnets hovedopgaver

De sagstyper, som behandles af Flygtningenævnet, er

- spontansager, hvor ansøgeren har ansøgt om asyl efter at være indrejst i Danmark,
- sager om forlængelse, inddragelse eller bortfald af asyl,
- udsendelsessager om, hvorvidt der kan ske tvangsmæssig udsendelse af en ved dom udvist udlænding, som tidligere har opnået asyl her i landet,
- statusændringssager, hvor ansøgeren er meddelt de facto-status eller beskyttelsesstatus i medfør af udlændingelovens § 7, stk. 2, men søger om status i henhold til flygtningekonventionen, hvilket

meddeles i medfør af udlændingelovens § 7, stk. 1. Ved en ændring af udlændingelovens § 7, stk. 2, den 1. juli 2002, blev betegnelsen de facto-status ændret til beskyttelsesstatus, og

- ambassadesager, hvor ansøgeren har ansøgt om asyl på en dansk ambassade eller anden repræsentation i udlandet.

1.4. Nævnets sammensætning og procedurer

I Flygtningenævnets møder deltager tre nævnsmedlemmer. Møderne ledes af nævnets formand eller en af næstformændene, der alle er dommere. Derudover medvirker et medlem udpeget af integrationsministeren og et medlem beskikket af integrationsministeren efter indstilling fra Advokatrådet. Med udgangen af 2004 var der i alt en formand, 19 næstformænd og 59 øvrige medlemmer.

Der berammes som udgangspunkt fire sager til hvert nævnsmøde. Asylansøgeren, ansøgerens beskikkede advokat og en repræsentant fra Udlændingestyrelsen er til stede under mødet, hvor der endvidere deltager en tolk. Relevant skriftligt materiale er oversat forud for mødet.

Spontansager, inddragelsessager, bortfaldssager og udsendelsessager behandles primært på mundtligt nævnsmøde, mens ambassadesager og statusændringssager primært behandles på skriftligt nævnsmøde.

Flygtningenævnet afslutter så vidt muligt sagerne på selve mødet ved, at der træffes en afgørelse, der forkyndes med det samme.

Integrationsministeriet stiller sekretariatsbetjening til rådighed for Flygtningenævnet.

Afledt af Flygtningenævnets opgaver er nævnssekretariatets hovedopgave at yde en kvalificeret juridisk og praktisk servicering af Flygtningenævnets formandskab, koordinationsudvalget og nævnets øvrige medlemmer.

2. Årets væsentligste resultater

2.1. Årets finansielle resultat

Nævnets samlede bevilling for 2004 udgjorde 49,0 mio. kr., fordelt med 11,4 mio. kr. til lønninger og 37,6 mio. kr. til varer og tjenesteydelser.

Flygtningenævnets regnskabsresultat for 2004 er 29,3 mio. kr., fordelt med 6,6 mio. kr. til vederlag m.v. til nævnsmedlemmer (lønninger) og 22,7 mio. kr. til varer og tjenesteydelser. Der er således realiseret et mindreforbrug på 19,7 mio. i forhold til bevillingen.

Flygtningenævnets regnskabsresultat fremgår af tabel 1 nedenfor.

Tabel 1. Finansielt resultat

Oversigt over Flygtningenævnets finansielle resultat	Mio.kr.
Indtægter	0
Udgifter	29,3
Resultat, brutto	-29,3
Bevilling (netto)	49,0
Resultat, netto	+19,7
Til videreførsel ¹	+32,7

1. Beløbet til videreførsel vedrører nævnets akkumulerede overskud, jf. tabel 10 og 11.

2.2. Årets enhedspriser

Flygtningenævnets enhedspriser til vederlag pr. nævnsmøde var i 2004 på 18.963 kr. Dette skal ses i forhold til enhedspriser på 21.119 kr. i 2002 og 18.547 kr. i 2003. Flygtningenævnets enhedspriser til vederlag pr. nævnsmøde i 2004 er således stort set uforandrede i forhold til 2003, men lavere end i 2002, hvor nævnets sammensætning ændredes fra 5 til 3 medlemmer pr. 1. juli 2002. Enhedsprisen til advokater og tolke, kopiering og porto m.v. pr. sag behandlet på mundtligt nævnsmøde var i 2004 på 17.086 kr., hvilket er 1.646 kr. mere end forudsat på finansloven, hvilket i det væsentligste kan forklares med, at Flygtningenævnets formandskab, efter drøftelser med Advokatrådet, besluttede at forhøje honoraret til de beskikkede advokater, der møder i Flygtningenævnet, fra 1.200 kr. til 1.300 kr. pr time med virkning fra den 1. januar 2004.

For en nærmere beskrivelse af nævnets enhedspriser henvises til afsnit II.1.4. i målrapporteringen, herunder tabel 6 og 7.

2.3. Årets faglige resultater

2.3.1. Mål og resultater vedrørende nævnets sagsproduktion

Af finansloven for 2004 fremgår, at der forventedes afholdt op til 690 nævnsmøder, og at nævnet forventedes at afgøre 2.188 sager på mundtligt nævnsmøde i 2004.

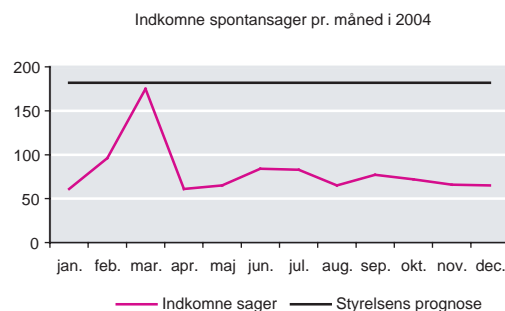
Flygtningenævnet har i 2004 afholdt 406 nævnsmøder og afgjort 1.178 sager på mundtligt nævn, hvilket svarer til 2,9 sager pr. nævnsmøde.

Flygtningenævnet har i 2004 truffet afgørelse i 1.248 spontansager, heraf er 1.139 spontansager afgjort på mundtligt nævn.

For nærmere bemærkninger til nævnets sagsproduktion henvises til afsnit II.1.1. i målrapporteringen vedrørende afholdte nævnsmøder og afgjorte sager, herunder tabel 3 og 4.

Figur 3 nedenfor viser antallet af indkomne spontansager, inkl. sager der i styrelsen har været forsøgt behandlet i ÅG-proceduren, pr. måned i 2004 set i forhold til Udlændingestyrelsens prognoser. Som det fremgår, har sagstilgangen i hele 2004 ligget under det forventede, bortset fra april 2004.

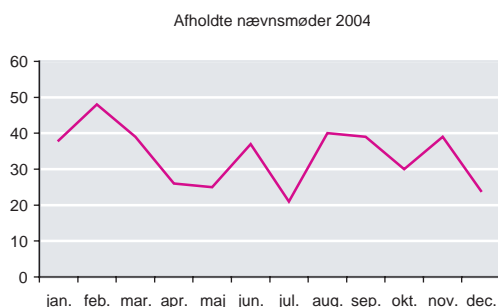
Figur 3. Indkomne spontansager i 2004



Nævnet har i 2004 endvidere taget stilling til spørgsmålet om genoptagelse i 639 sager mod 382 sådanne anmodninger i 2003.

Figur 4 på næste side viser, at nævnet har afholdt fra 21 til 48 nævnsmøder om måneden, hvilket svarer til i gennemsnit 34 nævnsmøder pr. måned. Nævnet har forsøgt at tilpasse antallet af nævnsmøder til nævnets beholdning af sager og nævnets personaleressourcer, og nævnet har i 2004 nedbragt beholdningen af sager til et niveau nær et operationelt minimum.

Figur 4. Afholdte nævnsmøder i 2004



2.3.2. Mål og resultater vedrørende sagsbehandlingstider

Målsætningerne for sagsbehandlingstiden i spontansager, som udgør langt hovedparten af de af nævnet behandlede sager, er ikke opfyldt i 2004.

Nævnets gennemsnitlige bruttosagsbehandlingstid i spontansager var i 2004 således 263 dage mod en målsætning på 220 dage. For nye spontansager afgjort på mundtligt nævn udgjorde den gennemsnitlige bruttosagsbehandlingstid 269 dage mod en målsætning på 200 dage. I de nye spontansager indgår ikke genoptagede spontansager og spontansager, der er afgjort på skriftligt grundlag.

Den relativt lange sagsbehandlingstid skyldes primært, at nævnet i 2004 har genoptaget og afsluttet behandlingen af ca. 400 berostillede irakersager. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for spontansager var således nedbragt til 148 dage i fjerde kvartal 2004, hvor hovedparten af de berostillede irakersager var endeligt afviklet.

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid i spontansager, der er behandlet i hasteprocedure, svarer til de opstillede målsætninger, mens sagsbehandlingstiden i spontansager, der er afgjort på formandskompetencen, jf.

udlændingelovens § 53, stk. 4, er højere end de opstillede målsætninger.

For nærmere bemærkninger til nævnets sagsbehandlingstider henvises til afsnit II.1.5. i målrapporteringen vedrørende nævnets målsætninger og målopfyldelse for sagsbehandlingstider i 2004, herunder tabel 8.

2.4. Nævnets forventninger til 2005

2.4.1. Finansloven for 2005

Flygtningenævnets bidrag til finanslov for 2005 er udarbejdet på grundlag af Udlændingestyrelsens prognoser vedrørende antallet af afslagssager i normalproceduren samt inddragelsessager, som styrelsen forventer at behandle i 2004 og 2005. Nævnet kan på den baggrund forvente at modtage omkring 1.205 spontansager og 75 inddragelsessager fra styrelsen i 2005.

Nævnets bevilling på finansloven for 2005 dækker afholdelse af op til 377 nævnsmøder, hvorved der behandles op til 1.132 sager på mundtligt nævnsmøde. Det bemærkes, at en del af de modtagne sager ikke vil blive afgjort på et nævnsmøde, men afsluttes uden afgørelse, da et antal ansøgere frafalder ansøgningen, forsvinder eller sagen hjemvises til Udlændingestyrelsen.

Bevillingen giver mulighed for afholdelse af 8 - 9 ugentlige nævnsmøder, hvortil der som udgangspunkt berammes 4 sager.

Ved indgangen til 2005 er Flygtningenævnets sagsbeholdning nær et operationelt minimum, og niveauet forventes fastholdt gennem 2005.

2.4.2. Målsætninger for nævnets sagsbehandlingstider i 2005

Flygtningenævnets målsætninger for sagsbehandlingstider i 2005 fremgår af tabel 2 nedenfor.

Nævnet har ved opstilling af målsætning-

gerne for sagsbehandlingstiderne i spontansager for 2005 taget udgangspunkt i, at nævnets sagsbeholdning er nede på et operationelt minimum, og sagsbehandlingstiden er fastsat til det lavest mulige.

Tabel 2. Målsætninger for sagsbehandlingstider i 2005

Sagstype	Målsætninger
Spontansager ¹	150 dage
Nye spontansager afgjort på mundtligt nævn	120 dage ²
Spontansager i hasteprocedure	60 dage
Spontansager afgjort på formandskompetencen	80 dage
Ambassadesager	150 dage
Statusændringssager	150 dage
Spontansager med anmodning om genoptagelse	100 dage ³
Spontansager med anmodning om genoptagelse afgjort på formandskompetencen	60 dage ⁴

1. Spontansager omfatter alle spontansager, herunder også sager, der behandles på skriftligt grundlag.

2. Sagsbehandlingstiden er fastsat ud fra den nuværende sagsbeholdning og må anses for den minimale sagsbehandlingstid.

3. Henset til det store antal sager om genoptagelse som Flygtningenævnet har, og det antal genoptagelsesansøgninger som nævnet forventer at modtage i 2005, fastsættes sagsbehandlingstiden for alle afgørelser om genoptagelse til 100 dage fra anmodningen modtages, til der træffes afgørelse om eventuel genoptagelse.

4. Denne sagstype omfatter ikke sager, der afgøres ved skriftlig votering, og den gennemsnitlige sagsbehandlingstid forventes derfor at være 60 dage.

2.4.3. Andre målsætninger for 2005

Af andre målsætninger og konkrete projekter i 2005 kan særligt nævnes:

- **Projekt vedrørende modernisering af Flygtningenævnets hjemmeside**

Flygtningenævnets hjemmeside er etableret i 1999, og det er nu relevant med en egentlig

modernisering af hjemmesiden. Der vil i den forbindelse blive lagt vægt på brugervenligheden, således at de forskellige persongrupper, der er i tæt kontakt med Flygtningenævnet, let kan gøre sig bekendt med relevant generel information. Der tænkes her på information til ansøgere, der skal have behandlet en sag i nævnet, information til de advokater, der møder i nævnet, og de tolke, der anvendes af nævnet. Herudover

vil fokus være rettet mod størst mulig åbenhed omkring nævnets arbejde.

- **Flygtningenævnets forretningsorden**

Lovforslag nr. L 78, der er fremsat den 23. februar 2005, indeholder blandt andet forslag til ændring af bestemmelserne for beskikkelse af Flygtningenævnets medlemmer og fastsættelse af forretningsorden for Flygtningenævnet. Under forudsætning af lovforslagets vedtagelse iværksættes et projekt med udarbejdelse af ny forretningsorden for Flygtningenævnet. Forretningsordenen skal blandt andet indeholde regler om

valg af formand og nærmere procedurer for udpegning af medlemmer m.v.

- **Gennemgang af sagsskridt og procedurer før og efter nævnsbehandlingen med henblik på at undersøge mulighederne for effektiviseringer**

I første halvår 2005 iværksættes et projekt, hvor procedurerne for forberedelse og efterbehandling af spontansager gennemgås med henblik på at vurdere, om procedurerne kan forenkles. I den forbindelse skal muligheden for elektronisk modtagelse af sagsakter fra Udlændingestyrelsen undersøges.

II. Målrapportering

1. Nævnets målsætninger og målopfølgelse

1.1. Afholdte nævnsmøder og afgjorte sager

Flygtningenævnets hovedformål er at træffe afgørelse i spontansager på mundtligt nævnsmøde.

Målrapporteringen vil således primært have sigte på denne sagstype - og i et vist omfang andre sagstyper - der behandles på mundtligt nævn, medens målrapporteringen kun i mindre grad vil vedrøre sager, der behandles på skriftligt grundlag eller på skriftligt nævn, da disse sagstyper udgør en mindre andel af nævnets virksomhed. Nævnet har dog som anført ovenfor i 2004 modtaget og behandlet et betydeligt større antal anmodninger om genoptagelse end tidligere år.

Af aktivitetsforudsætningerne på finansloven for 2004, der er baseret på Udlændingestyrelsens prognoser, fremgår, at der forventes afholdt op til 690 nævnsmøder, at der som udgangspunkt vil blive afviklet 3 daglige nævn, og at nævnet forventer at afgøre 2.188 sager på mundtligt nævnsmøde.

Det er på finansloven endvidere forudsat, at nævnet afslutter mellem 3 og 3,5 sager pr. mundtligt nævnsmøde i de normale sager, og at nævnet afslutter 2,8 sager pr. nævn i sager vedrørende kriminelle asylansøgere m.v., der behandles i en fremskyndet procedure.

Ifølge opgørelserne over indkomne sager i 2004 har nævnet alene modtaget 970 spontansager, inkl. sager der i styrelsen har været forsøgt behandlet i ÅG-proceduren.

Som det fremgår af tabel 3 på næste side, har nævnet i 2004 afholdt 406 nævnsmøder og afgjort 1.178 sager på mundtligt nævn. Nævnet har således afgjort 2,9 sager pr. nævnsmøde. Heri indgår også 31 sager behandlet i den fremskyndede procedure, hvor det er forudsat, at der skulle afsluttes 2,8 sager pr. nævnsmøde. Nævnets produktivitet pr. nævnsmøde svarer således ikke helt til forudsætningerne på finansloven. Det skyldes hovedsageligt, at en del ansøgere har frafaldet deres ansøgning kort tid forud for nævnsmødet, hvorfor det ikke har været muligt at beramme en anden sag, og at nævnet har måttet aflyse nævnsmøder på grund af sygdom hos ansøgeren eller dennes advokat.

Tabel 3. Nævnets aktiviteter i 2004 i forhold til finanslovens forudsætninger

	Finanslov	Faktisk aktivitet	Afvigelse
Nævnsmøder	690	406	- 284
Afgjorte sager på mundtligt nævn ¹	2.188	1.178	- 1.010
Afgjorte sager ved skriftlig votering ²	100	52	- 48
Afgjorte sager på skriftligt nævn ³	100	109	+ 9
Afgjorte sager på formandskompetencen ⁴	-	66	
Frafaldssager m.v. ⁵	300	422	+ 122

1. Antallet af sager afgjort på mundtligt nævn indeholder 1.139 nye spontansager, 4 genoptagede spontansager, 4 forlængelses-sager, 3 inddragelsessager, 4 bortfaldssager og 24 udsendelsessager.

2. Omfatter 39 spontansager, heraf 35 nye spontansager og 4 genoptagede spontansager, 1 statusændringssag, 3 forlængelses-sager, 1 bortfaldssag, 2 udsendelsessager og 6 ambassadesager.

3. Omfatter 94 ambassadesager, 11 statusændringssager og 4 bortfaldssager.

4. Omfatter 38 nye spontansager, som er behandlet på formandskompetencen efter den nye bestemmelse i udlændingelovens § 53, stk. 4, samt 28 genoptagede spontansager med ny afgørelse.

5. Sager der afsluttes uden afgørelse på grund af frafald af ansøgning, udrejse, forsvinden eller hjemvisning til fornyet behand-ling i Udlændingestyrelsen m.v.

Hertil kommer, at Flygtningenævnet ikke som forudsat på finansloven for 2004 har modtaget et større antal sager om nægtelse af forlængelse af opholdstilladelse til irakiske og afghanske statsborgere. Det var på finansloven således forudsat, at nævnet i 2004 ville modtage 2.188 sager om nægtelse af forlængelse af opholdstilladelse. Nævnet har ultimo 2004 alene modtaget 10 prøvesager vedrørende afghanske statsborgere, hvor Udlændingestyrelsen har nægtet at forlænge den pågældendes opholdstilladelser grundet ændrede forhold i Afghanistan.

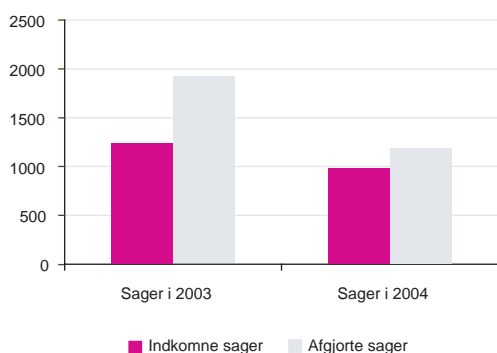
Nævnet har i 2004 afholdt 289 færre nævns-møder end forudsat på finansloven. Afhol-delsen af færre møder betyder endvidere, at nævnet i 2004 har afgjort 1.010 færre sager på mundtligt nævn end forudsat på finanslo-ven

Primo 2004 havde nævnet 694 verserende spontansager, medens nævnet ved udgan-gen af 2004 havde 196 verserende spontan-sager.

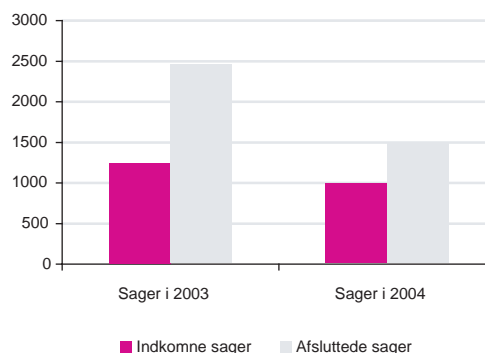
Nævnets beholdning af verserende spontan-sager er således ved udgangen af 2004 på et operationelt minimum. Nævnet har i 2004 afviklet den ophobning af sager, som var oparbejdet i 2003, og nævnet har endvidere behandlet de sager vedrørende irakiske statsborgere, som blev sat i bero den 20. marts 2003 som følge af koalitionsens inva-sion i Irak.

Figur 5 på næste side viser antallet af mod-tagne sager til behandling på mundtligt nævn, dvs. spontansager samt inddragelses-, forlængelses-, bortfalds- og udsendelsessa-ger, set i forhold til afgjorte sager på mundt-ligt nævn i 2003 og 2004.

Figur 5. Indkomne sager i forhold til afgjorte sager. Mundtligt nævn.



Figur 6. Indkomne sager i forhold til afsluttede sager. Mundtligt nævn.



Figur 6 viser til sammenligning antallet af modtagne sager set i forhold til afsluttede sager, herunder sager, hvor nævnet ikke har truffet afgørelse på grund af frafald af ansøgningen, hjemvisning til styrelsen m.v.

Som det fremgår af figur 5 og 6, har nævnet i 2004 afgjort og afsluttet væsentligt flere sager end det har modtaget. Nævnet har således modtaget 979 sager til behandling på mundtligt nævn og henholdsvis afgjort og afsluttet 1.178 og 1.488 mundtlige sager.

Nævnet har herudover modtaget 39 spontansager, som styrelsen har forsøgt afgjort i åbenbart grundløs proceduren, men hvor Dansk Flygtningehjælp har nedlagt veto. Til sammenligning har nævnet i 2004 afgjort i alt 52 af denne type sager, heraf 38 på formandskompetencen, jf. udlændingelovens § 53, stk. 4, og 14 sager på mundtligt nævn.

Som det fremgår af tabel 3 har nævnet desuden afgjort 57 sager ved skriftlig votering mod det på finansloven skønnede antal på 100 sager.

Af de 52 sager afgjort ved skriftlig votering er der 35 spontansager og 4 genoptagede spontansager med ny afgørelse.

Som det endvidere fremgår af tabel 3 har nævnet i 2004 afgjort det forventede antal sager på skriftligt nævn, nemlig 109 sager, heraf 94 ambassadesager og 11 statusændringsager.

Tabel 4. Afgjorte sager fordelt på sagskategori 2001-2004

	2001	2002	2003	2004
Nye spontansager ¹	1.347	1.855	1.875	1.212
Genoptagede spontansager ²	39	25	20	37
Inddragelse/forlængelse/bortfald/udsendelse ³	18	69	115	45
Ambassadesager ⁴	72	47	59	100
Statusændringssager ⁵	63	75	44	12
Afgjorte sager i alt	1.539	2.071	2.113	1.406

1. 1.139 af sagerne er afgjort på mundtligt nævn, 35 ved skriftlig votering og 38 på formandskompetencen.

2. 4 af de genoptagede sager er afgjort på nyt mundtligt nævn, 1 på skriftligt nævn, 4 ved skriftlig votering og 28 på formandskompetencen.

3. Indeholder 10 inddragelsessager, 9 bortfaldssager og 26 udsendelsessager, hvoraf 35 sager er afgjort på mundtligt nævn, 6 ved skriftlig votering og 4 på skriftligt nævn.

4. 94 ambassadesager er afgjort på skriftligt nævn og 6 ambassadesager er afgjort ved skriftlig votering.

5. 11 statusændringssager er afgjort på skriftligt nævn og 1 statusændringssag er afgjort ved skriftlig votering.

Af tabel 4 ses nævnets aktiviteter fordelt på sagskategori sammenholdt med tidligere år.

1.2. Nævnets driftsudgifter fordelt på sagskategori

Nævnet har i 2004 afholdt 406 nævnsmøder og afgjort 1.178 sager på mundtligt nævn, medens 109 sager er afgjort på skriftligt nævn. De mundtlige sager udgør således 92 % af nævnets aktiviteter, ligesom hovedparten af nævnets udgifter, nemlig 94 %, kan henføres til mundtlige sager.

Tabel 5 giver et overbliksbillede over nævnets driftsudgifter i 2004 fordelt på sagskategorier i forhold til udgifterne i 2001, 2002, 2003.

Regnskabstallene for 2001, 2002 og 2003 er reguleret til 2004-prisniveau, jf. Finansministeriets specifikation af opregninger med henholdsvis indeks 107,1, 104,4 og 102,1.

Ved sammenligning af udgifterne i de enkelte år skal opmærksomheden henledes på, at udgifterne er aktivitetsafhængige.

For nærmere specifikation af udgiftsfordelingen på de enkelte sagstyper henvises til bilag 1.

Table 5. Nævnets driftsudgifter fordelt på sagskategori 2000-2003

Kr.	2001	2002	2003	2004
Mundtlige sager	32.534.957	41.684.681	41.648.681	27.608.161
Skriftlige sager	567.658	408.620	521.299	618.179
Frafald m.v.	125.442	114.445	563.720	295.844
Hjælpefunktioner	943.526	1.598.434	1.914.576	801.910
Indtægter	- 28.658	- 6.011	- 8.784	-3.456 ¹
Diverse	-	-	-	
Efterregningsbeløb	363.144	-	-	
I alt	34.506.069	43.799.494	44.639.492	29.320.638 ²

1. Indtægterne på 3.456 kr. vedrører salg af nævnets beretning, betaling for aktindsigt og renteindtægter.

2. Regnskabsresultatet er 29.320.637 kr. Differencen på 1 kr. skyldes afrundinger.

Som det fremgår af tabel 5 ligger udgifterne til sager behandlet på mundtligt nævn betydeligt lavere i 2004 end i 2003. Dette skyldes i det væsentligste, at nævnet i 2004 kun har behandlet 1.178 sager på mundtligt nævn, hvoraf 1.139 sager var nye spontansager, mod 1.914 sager i 2003, hvoraf 1.807 var nye spontansager. Ud over spontansager behandles på mundtligt nævn også forlængelsessager, inddragelsessager, udsendelsessager og bortfaldssager, hvor klageren befinder sig her i landet.

Udgifterne til skriftligt nævn ligger i 2004 højere end i 2003. Nævnet har i 2004 behandlet 105 sager på skriftligt nævn, heraf 94 ambassadesager og 11 statusændringsager. I 2003 var denne fordeling 56 ambassadesager og 42 statusændringsager. Udgiften til en skriftlig ambassadesag er væsentlig højere end til en statusændrings-sag, da der beskikkes advokat og afholdes tolkeudgifter i ambassadesager, hvilket ikke er tilfældet i statusændringsager.

Udgifterne til frafaldssager er lavere end i 2003, hvilket skyldes, at færre sager i 2004 er frafaldet eller hjemvist til styrelsen. Antallet af frafaldssager var således 422 sager i 2004 mod henholdsvis 553 sager i 2003 og 429 sager i 2002. Dette skal ses i sammenhæng med det samlede lavere antal sager nævnet har modtaget i 2004 i forhold til 2003.

Der henvises til bilag 1 vedrørende specificeret driftsregnskab for sager behandlet på skriftligt nævn og frafaldssager.

For så vidt angår nævnets hjælpefunktioner skyldes det store fald fra 2003 til 2004, at nævnet ikke i 2004 har afholdt udgifter til Kammeradvokaten. Til sammenligning betalte nævnet i 2002 og 2003, henholdsvis 588.322 kr. og 877.121 kr. for bistand fra Kammeradvokatens side, hovedsageligt på baggrund af et større sagskompleks vedrørende Kosovo-albanere anlagt ved Vestre Landsret. Nævnet forventer i 2005 igen at afholde et større beløb i udgifter til bistand fra Kammeradvokaten, da der i 2004 er ble-

vet anlagt sag mod Flygtningenævnet ved begge landsretter i et større antal sager vedrørende afviste asylansøgere fra Kosovo-provinsen. Hertil kommer, at nævnet primo 2005 har modtaget en større regning fra Kammeradvokaten vedrørende dennes bistand i 2004 i det oprindelige sagskompleks vedrørende ansøgerne fra Kosovo-provinsen. For en nærmere specifikation vedrørende udgiftsfordelingen i forbindelse med nævnets hjælpefunktioner henvises til bilag 1.

1.3. Andre udgifter

Som indledningsvist beskrevet afholder Flygtningenævnets sekretariat udgifter til personale, husleje og visse udgifter til kontorhold over Integrationsministeriets bevilling på finansloven.

Nævnssekretariatet havde i 2004 37,2 årsværk svarende til en lønudgift på ca. 12,1 mio. kr.

Faste udgifter til husleje for sekretariatets og nævnets lokaler, varme, el, telefon, rengøring, udgifter til håndværkere m.v. udgjorde i 2004 ca. 3,2 mio. kr., mens visse udgifter til kontorhold, herunder kurser, seminarer, aviser, m.v., udgjorde ca. 182.000 kr.

Når disse udgifter på ca. 15,5 mio. kr. lægges til udgifterne på 29,3 mio. kr. afholdt under nævnets bevilling, var de samlede udgifter til brug for asylsagsbehandlingen i Flygtningenævnet og nævnets sekretariat ca. 44,8 mio. kr. i 2004.

1.4. Nævnets enhedspriser i sager behandlet på mundtligt nævnsmøde

I tabel 6 på næste side gives en oversigt over nævnets aktiviteter og udgifter til afholdelse af nævnsmøder samt over nævnets enheds-

priser i 2004 set i forhold til finanslovsforudsætningerne og i forhold til 2001, 2002 og 2003. Udgifterne for 2001, 2002 og 2003 er omregnet til 2004-prisniveau, jf. afsnit II-1.2.

Da der på nævnets bevilling på finansloven ikke skelnes mellem udgifter til mundtlige og skriftlige nævnsmøder omfatter udgifterne til vederlag til nævnsmedlemmer og udgifterne til tjenesteydelser både udgifter til sager behandlet på mundtligt og skriftligt nævn.

Til tabel 6 bemærkes videre, at udgiften til lønninger (vederlag til nævnsmedlemmer) kun vedrører det beløb, der er udbetalt i vederlag til nævnsmedlemmerne, medens udgifterne til befordring og repræsentation til nævnsmedlemmerne indgår i udgiften til tjenesteydelser.

For så vidt angår enhedsprisen for vederlag m.v. pr. nævnsmøde bemærkes, at denne er beregnet på grundlag af de samlede udgifter til vederlag, befordring og repræsentation for nævnets medlemmer på både mundtlige og skriftlige nævn.

Enhedsprisen for udgifter til advokater og tolke m.v. pr. sag relaterer sig derimod alene til sager behandlet på mundtligt nævnsmøde.

Som det fremgår af tabel 6 er der på finansloven for 2004 forudsat en enhedspris for vederlag til formænd og nævnsmedlemmer på 19.247 kr. pr. nævnsmøde, inklusive rejseudgifter til og fra mødet og repræsentation, samt 15.440 kr. pr. sag behandlet på mundtligt nævn for udgifter til advokater og tolke m.v.

Tabel 6. Oversigt over aktivitet og enhedspriser

	2001	2002	2003	2004	
				FL+TB	Resultat
Antal afholdte møder	441	595	621	690	406
Antal afgjorte sager på mundtligt nævn	1.324	1.857	1.914	2.188	1.178
Udgifter til lønninger (vederlag til nævnsmedlemmer i mio. kr.)¹	11,4	11,6	10,0	11,4	6,6
Udgifter til tjenesteydelser (advokater og tolke m.v. i mio. kr.)²	21,4	32,2	34,6	37,6	22,7
Udgifter i alt (mio. kr.)	32,8	43,7	44,6	49,0	29,3 ³
Enhedspriser pr. møde (vederlag m.v.)⁴	25.779	22.048	18.845	19.247	18.964
Enhedspriser pr. sag (advokat/tolk m.v.)⁵	16.154	15.485	15.731	15.440	17.061

1. Udgifter til lønninger omfatter vederlag til nævnsmedlemmer i samtlige sagstyper, herunder timebetaling for efterbehandling af sager og skriftlige voteringer på 452.500 kr. samt vederlag til nævnsmedlemmerne for deltagelse i koordinationsudvalgsmøder på 46.756 kr., jf. nærmere specifikation bilag 1.
2. Udgifter til tjenesteydelser indeholder de samlede udgifter til advokatsalær, tolkehonorar, porto og kopiering samt befording og repræsentation til nævnsmedlemmer.
3. Regnskabsresultatet for 2004 er 29.320.637 kr., heraf 6.599.479 kr. til vederlag (lønninger) og 22.721.158 kr. til øvrig drift.
4. Enhedsprisen til vederlag m.v. til nævnsmedlemmer pr. møde er beregnet ud fra de samlede udgifter til vederlag, befording og repræsentation til nævnsmedlemmer i forbindelse med afholdelse af nævnsmøder, se nærmere specifikation i bilag 1 og 2.
5. Enhedsprisen pr. sag til udgifter til advokater og tolke m.v. er beregnet ud fra de samlede udgifter til advokatsalær, tolkehonorar, porto og kopiering m.v. i forbindelse med mundtlige nævnsmøder, se nærmere specifikation i bilag 1 og 2. Den højere udgift i 2004 i forhold til 2003 skyldes i det væsentligste, at Flygtningenævnets formandskab, efter drøftelser med Advokatrådet, besluttede at forhøje honoraret til de beskikkede advokater, der møder i Flygtningenævnet, fra 1.200 kr. til 1.300 kr. pr. time med virkning fra den 1. januar 2004.

1.4.1. Enhedspriser for vederlag m.v. pr. møde

Enhedsprisen for vederlag til formænd og nævnsmedlemmer på finansloven 2004 er beregnet pr. møde og ikke pr. sag, idet udbetaling af vederlag til nævnets medlemmer sker pr. møde og ikke på baggrund af, hvor mange sager der er behandlet på mødet.

På finansloven for 2004 er den forventede enhedspris beregnet på grundlag af de samlede udgifter til vederlag, dvs. inklusive udgifter til efterbehandling af sager, skriftlige voteringer og vederlag for deltagelse i koordinationsudvalgsmøder.

Den realiserede enhedspris for vederlag til formænd og nævnsmedlemmer pr. nævns-

møde i 2004 er på 18.964,00 kr. hvilket er ca. 300 kr. lavere end forudsat på finansloven.

1.4.2. Enhedspriser for udgifter til advokater og tolke pr. sag

Enhedsprisen for udgifter til advokater og tolke m.v. er beregnet pr. sag, idet disse udgifter relaterer sig direkte til de enkelte sager. Udgiften er afhængig af tidsforbruget i den enkelte sag og afhænger således af sagerens indhold og disses kompleksitet.

I 2004 var enhedsprisen for udgifter til advokater og tolke m.v. på 17.061 kr.

Enhedsprisen på finansloven var til sammenligning beregnet til 15.440 kr.

Forskellen på 1.621 kr. fordeler sig med 1.177 kr. mere pr. sag til advokatsalær, 282 kr. mere pr. sag til tolkehonorar og 162 kr. mere pr. sag til porto og kopiering.

Den højere udgift til advokatsalær pr. sag udgør således 73 % af stigningen. Forklaringen er i det væsentligste, at Flygtningenævnets formandskab efter drøftelser med Advokatrådet har forhøjet honoraret til de beskikkede advokater, der møder i Flygtningenævnet, fra 1.200 kr. til 1.300 kr. pr. time med virkning fra den 1. januar 2004.

Herudover skal det understreges, at enhedsprisen er et gennemsnit, og at tidsforbruget i sagerne kan variere fra ganske få timer til et meget stort tidsforbrug, f.eks. hvis sagen har været mere kompliceret end sædvanligt, eller hvis der f.eks. har været tale om en prøvesag.

Som udgangspunkt kan der som maksimum meddeles 6 timers salær til advokaten for sagens forberedelse, hvortil kommer tidsforbrug til selve mødet. Det vil afhænge af

den konkrete formands vurdering af sagen, om et højere tidsforbrug end 6 timer til forberedelse kan godkendes. Et mindre forbrug end 6 timer godkendes endvidere også af den konkrete formand. Advokater med kontoradresse uden for Storkøbenhavn honoreres endvidere med halvt salær for rejsetid og får dækket sine transportudgifter.

1.4.3. Samlede enhedspriser pr. sag

Når vederlagene opgøres pr. sag er det væsentligt at understrege, at der er tale om et beregnet gennemsnit, da nævnets medlemmer får vederlag pr. møde og ikke pr. sag.

Vederlagene har således i praksis ikke direkte tilknytning til antallet af afgjorte sager.

Som tidligere anført har nævnet i 2004 behandlet ca. 92 % af sagerne på mundtligt nævn, hvorfor langt størstedelen af nævnets tidsforbrug på møderne medgår til disse sager, mens alene 8 % af sagerne er ambassadesager og statusændringssager, der som udgangspunkt behandles på skriftligt nævn.

På baggrund af en opgørelse af tidsforbruget ved behandlingen af sager på skriftligt møde, dvs. primært ambassade- og statusændringssager, i forhold til tidsforbruget i mundtlige sager, svarer tidsforbruget i skriftlige sager til ca. 2 % af det samlede antal møder på 406, dvs. ca. 8 nævnsmøder. Det bemærkes, at der aldrig berammes et rent skriftligt møde, men at der på de enkelte møder både kan berammes sager til mundtlig og til skriftlig behandling.

Det bemærkes videre, at den anvendte beregning af tid alene vedrører mødetiden og ikke forberedelsestiden, som i hovedsagen må antages at være den samme i skriftlige sager som i mundtlige sager. De skrift-

lige sager kan behandles hurtigere på mødet end mundtlige sager, idet der ikke indgår tidsforbrug til afgivelse af forklaring i forbindelse med nævnsmødet, da nævnet alene skal votere i sagen. Der skal heller ikke som i mundtlige sager straks ske udlevering og forkyndelse af afgørelsen, da ansøger ikke er til stede under mødet.

Tabel 7 viser aktiviteter i form af afgjorte mundtlige sager, udgifter og enhedspriser pr. sag, når alle udgifter er fordelt på sags-type. De anførte udgifter for 2001, 2002 og 2003 er omregnet til 2004-prisniveau, jf. afsnit II-1.2.

Tabel 7. Mundtlige sager. Aktivitet og enhedspriser pr. sag.

	2001	2002	2003	2004
Antal afgjorte sager	1.324	1.857	1.914	1.178
Udgifter til vederlag m.v.¹	11,1	12,9	11,5	7,5
Udgifter til advokater og tolke m.v.²	21,4	28,7	30,1	20,1
Udgifter i alt	32,5	41,6	41,6	27,6
Enhedspriser for vederlag m.v. pr. sag	8.420	6.962	6.029	6.375
Enhedspriser for advokat/tolk pr. sag	16.154	15.485	15.731	17.061
Enhedspriser i alt pr. sag	24.574	22.447	21.760	23.436

1. Udgifter til vederlag m.v. indeholder samtlige udgifter til vederlag til nævnsmedlemmer forbundet med mundtlige møder, dvs. også til timebetaling for efterbehandling og skriftlige voteringer, befordring og repræsentation. Vederlaget er eksklusive udgifter til vederlag for deltagelse i koordinationsudvalgsmøder, da udgifterne hertil ikke er aktivitetsafhængige.

2. Udgifter til advokater og tolke m.v. indeholder endvidere udgifter til porto og kopiering m.v. forbundet med mundtlige møder.

Som det fremgår af tabel 7 udgjorde den samlede udgift pr. sag, inklusive vederlag til formænd og nævnsmedlemmer, behandlet på mundtligt nævn i 2004 23.436 kr.

Den højere enhedspris pr. sag i 2004 skyldes – udover forhøjelsen af honoraret til de beskikkede advokater, der møder i Flygtningenævnet, fra 1.200 kr. til 1.300 kr. pr. time med virkning fra den 1. januar 2004 – at nævnet i løbet af 2004 har nedbragt sin beholdning af sager til et operationelt minimum. Dette har medført, at det ikke er muligt at opretholde den samme berammel-

sestæthed som i tidligere år, hvorfor nævnet har behandlet færre sager pr. nævnsmøde i 2004, med henblik på at nedbringe sagsbehandlingstiden.

1.5. Nævnets sagsbehandlingstider

Flygtningenævnets målsætninger og målopfyldelse for sagsbehandlingstider fremgår af tabel 8 på næste side.

Tabel 8. Målsætninger for sagsbehandlingstider i 2004

Sagstype	Mål-sætninger	Resultat	Mål-opfyldelse
Spontansager	220 dage ¹	263 dage	Ikke opfyldt
Nye spontansager afgjort på mundtligt nævn	200 dage ²	269 dage	Ikke opfyldt
Nye sp.sager, der ikke har været udsat/sat i bero	110 dage ²	184 dage	Ikke opfyldt
Spontansager i hasteprocedure ³	60 dage	61 dage	Opfyldt
Nye sp.sager afgjort på formandskompetencen ⁴	80 dage	188 dage	Ikke opfyldt
Ambassadesager	150 dage	397 dage	Ikke opfyldt
Statusændringssager	150 dage	264 dage	Ikke opfyldt
Spontansager med anmodning om genoptagelse	80 dage	145 dage	Ikke opfyldt
Spontansager med anmodning om genoptagelse afgjort på formandskompetencen	45 dage	138 dage	Ikke opfyldt

1. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid i spontansager blev fastsat under hensyntagen til, at nævnet i 2004 skulle behandle ca. 400 sager vedrørende irakiske asylansøgere, der havde været stillet i bero siden 20. marts 2003. For de øvrige spontansager blev der fastsat en målsætning for den gennemsnitlige sagsbehandlingstid på 120 dage.
2. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid i nye spontansager, der afgøres på mundtligt nævn, blev fastsat under hensyntagen til, at nævnet i 2004 skulle behandle ca. 400 sager vedrørende irakiske asylansøgere, der har været stillet i bero siden 20. marts 2003. For de øvrige nye spontansager, der afgøres på mundtligt nævn, blev der fastsat en målsætning for den gennemsnitlige sagsbehandlingstid på 110 dage.
3. Sagsbehandlingstiden i hasteproceduren omfatter spontansager, der er behandlet i hasteproceduren, dvs. 1) sager vedr. asylansøgere, der af Rigspolitietschefen er indberettet til udlændingemyndighederne som sigtet eller dømt for kriminalitet, 2) sager vedr. asylansøgere der af Dansk Røde Kors' Asylafdeling er indberettet på grund af adfærd, der forstyrrer asylcentrets ro og orden m.v., 3) sager vedrørende uledsagede mindreårige asylansøgere, og 4) sager hvor sagsbehandlingstiden er fremskynnet af humanitære grunde.
4. Der er tale om sager, der af Udlændingestyrelsen har været forsøgt behandlet i åbenbart grundløs-proceduren, og som er behandlet af Flygtningenævnets formand eller en næstformand i medfør af udlændingelovens § 53, stk. 4.

1.5.1. Spontansager og andre sager der behandles på mundtligt nævn

Som det fremgår af tabel 8 er målsætningerne for Flygtningenævnets sagsbehandlingstider generelt ikke opfyldt for 2004.

Flygtningenævnet modtog i 2002 og 2003 et stort antal spontansager og prioriterede afviklingen heraf. I 2004 har nævnet modtaget et lavere antal spontansager fra Udlændingestyrelsen, og nævnet har ud over

afvikling af disse sager prioriteret at få nedbragt beholdningen af øvrige sager, der i et vist omfang var blevet ophobet på grund af prioriteringen af spontansager i 2002 og 2003. Afviklingen af denne sagspukkel indebærer, at den gennemsnitlige registrerede sagsbehandlingstid stiger efterhånden som de ophobede sager afvikles.

I 2004 har nævnet endvidere skullet behandle et stort antal sager vedrørende irakiske asylansøgere, hvor sagsbehandlingen

blev stillet i bero den 20. marts 2003 som følge af koalitionen invasion i Irak. Nævnet påbegyndte behandlingen af disse sager den 15. januar 2004.

Behandlingen af de tidligere berosatte irakersager har betydet, at behandlingen af de øvrige spontansager er blevet udskudt, da nævnet i overensstemmelse med almindelige forvaltningsretlige principper har prioriteret at få behandlet de ældste sager først. Ved udgangen af 2004 har nævnet afsluttet behandlingen af de berosatte irakersager, og sagsbehandlingstiden er nedbragt til 148 dage for sager afgjort i fjerde kvartal 2004. Samtidig er nævnets sagsbeholdning ultimo 2004 nedbragt til 196 verserende spontansager, hvilket vurderes at være det operationelle minimum.

Flygtningenævnets sekretariat har i 2004 haft en større udskiftning blandt personalet på grund af rokering, barsel og fratrædelse af midlertidigt ansatte. Sekretariatet har i 2004 måttet ansætte ni midlertidigt ansatte fuldmægtige, på et tidspunkt hvor sekretariatet var normeret til i alt 16 fuldmægtige. Oplæringen af så mange nyansatte medarbejdere har medført en reduktion i nævnets produktivitet.

Ud over spontansager og andre sager, der behandles på nævnsmøde, har nævnet i 2004 behandlet et meget stort antal spørgsmål om genoptagelse. Nævnet har således i 2004 taget stilling til spørgsmålet om genoptagelse i 639 sager (alle sagskategorier) mod 382 sådanne anmodninger i 2003.

I det følgende vil der blive knyttet kommentarer til de enkelte målsætninger og målopfyldelsen. Generelt bemærkes, at sagsbehandlingstiden opgøres i bruttotid og således indeholder det samlede tidsforbrug til behandling af sagen, inkl. berosættelse.

Sagsbehandlingstiden for spontansager i 2004 var på gennemsnitlig 263 dage mod en målsætning på 220 dage. I disse tal indgår alle spontansager, også de sager vedrørende irakiske statsborgere, som har været i bero. Nævnet har i 2004 truffet afgørelse i 378 berosatte irakersager med en gennemsnitlig bruttosagsbehandlingstid på 468 dage. Sagsbehandlingstiden for de øvrige spontansager var på 178 dage. Det er således tydeligt, at den periode, hvor irakersagerne har været sat i bero, er den væsentligste årsag til den lange sagsbehandlingstid.

Da nævnets sagsbeholdning som tidligere nævnt ved udgangen af 2004 var på det operationelle minimum, forventer nævnet at målsætningerne for sagsbehandlingstiden vil blive opfyldt i 2005. Den gennemsnitlige bruttosagsbehandlingstid for spontansager i hasteproceduren var i 2004 61 dage. I 2003 var sagsbehandlingstiden for hastesager på 80 dage mod en målsætning på 60 dage.

Flygtningenævnet har således i 2004 - modsat i 2003 - formået at overholde målsætningen om, at hastesager skal behandles på gennemsnitligt 60 dage. Da de personer, der behandles i hasteprocedure, er i en særlig sårbar situation, har nævnet prioriteret at få gennemført disse sager i overensstemmelse med målsætningen.

Hastesager omfatter sager vedrørende asylansøgere, der af Rigspolitechefen er indberettet til udlændingemyndighederne som sigtet eller dømt for kriminalitet, personer der af Dansk Røde Kors' Asylafdeling er indberettet på grund af adfærd, der forstyrrer asylcentrets ro og orden, sager, hvor sagsbehandlingstiden er fremskyndet af humanitære grunde, sager vedrørende mindreårige uledsagede asylansøgere og sager vedrørende frihedsberøvede asylansøgere.

I 2004 blev 108 sager udsat eller omberammet forud for eller i forbindelse med behandlingen på nævnsmøde.

Foruden udsættelse på en konkret høring, herunder ægthedsvurdering, eller på en vserende generel høring, kan årsagerne til udsættelse eller omberømmelse bl.a. skyldes advokatens forfald, ansøgerens forfald, tolkeproblemer, oversættelse af fremlagte dokumenter, tidsnød eller i enkelte tilfælde fejl i forbindelse med indkaldelse af ansøgeren.

1.5.2. Sager der behandles på skriftligt grundlag

Sager, der udsættes på høringer eller andre yderligere undersøgelser, afgøres normalt efterfølgende ved skriftlig votering blandt nævnets medlemmer. Sager, der afgøres ved skriftlig votering, vil således normalt have en længere sagsbehandlingstid end sager, hvori der umiddelbart kan træffes afgørelse.

Til illustration heraf bemærkes, at nævnet i 2004 har afgjort 57 sager ved skriftlig votering, heraf 35 nye spontansager og 4 genoptagede spontansager, hvori den gennemsnitlige sagsbehandlingstid udgjorde 551 dage, medens sagsbehandlingstiden i spontansager afgjort på mundtligt nævn udgjorde 269 dage.

Nævnet har i 2004 endvidere behandlet 38 spontansager, som af styrelsen har været forsøgt behandlet i åbenbart grundløs-proceduren, på formandskompetencen, jf. udlændingelovens § 53, stk. 4.

Sagsbehandlingstiden i disse sager, som behandles på skriftligt grundlag, men hvor der som i andre spontansager beskikkes en advokat for ansøgeren, var i 2004 188 dage mod en målsætning på 80 dage. Årsagen til den længere sagsbehandlingstid i disse

sager skyldes, at nævnets og sekretariatets ressourcer i 2004 primært er blevet anvendt til behandling af spontansager på mundtligt nævn. Sagsbehandlingstiden for disse sager ligger dog væsentligt under den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for spontansager. Henset til den nuværende lave sagsbeholdning forventer nævnet imidlertid, at målsætningen for behandlingen af disse sager opfyldes i 2005.

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for spontansager, hvori der er anmodet om genoptagelse, var i 2004 145 dage mod en målsætning på 80 dage. I genoptagelsessager afgjort på formandskompetencen var den gennemsnitlige sagsbehandlingstid 138 dage mod en målsætning på 45 dage.

Den lange sagsbehandlingstid i disse sager skyldes hovedsageligt, at nævnet som tidligere oplyst i 2004 har modtaget et meget stort antal anmodninger om genoptagelse, der har skullet behandles, samtidig med at behandlingen af mundtlige spontansager har været højt prioriteret.

Den relativt lange sagsbehandlingstid i disse sager skyldes endvidere, at der er nogle sager, som på grund af foretagelse af høringer og andre supplerende undersøgelser, har haft en lang sagsbehandlingstid. Sådanne sager afgøres normalt ved skriftlig votering.

1.5.3. Sager der behandles på skriftligt nævn

Som det fremgår af tabel 3 blev der i 2004 afgjort 109 sager på skriftligt nævn, heraf 94 ambassadesager, 11 statusændringssager og 4 bortfaldssager. Sagsbehandlingstiderne fremgår af tabel 8 i afsnit II.1.5.

Den længere sagsbehandlingstid i ambassadesagerne i 2004 skyldes primært, at nævnet

i 2004 har prioriteret at få nedbragt den sagspukkel der er opstået på grund af prioriteringen af spontansager i 2002 og 2003. Afviklingen af denne sagspukkel indebærer, at den gennemsnitlige sagsbehandlingstid stiger efterhånden som de ophobede sager afvikles. Nævnet har i 2004 behandlet 99 ambassadesager, hvor nævnet i 2003 behandlede 56 ambassadesager. Endelig har 35 ambassadesager, der er afsluttet i 2004, vedrørt statsborgere fra Irak, der har været omfattet af den generelle berosættelse af irakersager, jf. pkt. 1.5.1.

1.6. Andre mål og resultater i 2004

Siden februar 2004 har nævnet hver måned offentliggjort resume af en række af de afgørelser, som nævnet har truffet på hjemmesiden. Herved kan de beskikkede advokater og andre interessenter let og hurtigt gøre sig bekendt med nævnets praksis

Nævnet har i 2004 endvidere gennemført et projekt, hvor nævnets baggrundsmateriale er indscannet og derefter gjort tilgængeligt på nævnets hjemmeside. Det betyder, at de beskikkede advokater og andre interesserede let og hurtigt kan gøre sig bekendt med baggrundsmaterialet.

III. Regnskab

1. Regnskabsresultat set i forhold til forudsætningerne på finansloven for 2004

1.1. Driftsregnskab for 2004

I tabel 9 nedenfor vises nævnets driftsregnskab for 2002, 2003 og 2004 samt næv-

nets budget for 2004 og 2005.

Driftsregnskabet er anført i løbende priser og er udformet i overensstemmelse med statens regnskabsprincipper.

Tabel 9. Driftsregnskab

Mio. kr.	Regnskab 2002	Regnskab 2003	Regnskab 2004	Budget 2004	Afvi- gelser 2004	Budget 2005
Indtægter	35,6	46,7	49,0	49,0	0,0	27,7
Nettotal (tilskud)	35,6	46,7	49,0	49,0	0,0	6,6
Driftsindtægter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21,1
Udgifter	42,0	43,7	29,3	49,0	-19,7	27,7
Lønninger (vederlag)	11,1	9,8	6,6	11,4	-4,8	6,6
Øvrige driftsudgifter	30,8	33,9	22,7	37,6	-14,9	21,1
Overskud	-6,4	3,0	19,7	0,0	19,0	0,0

1.2. Bevillingsafregning og akkumuleret resultat

Bevillingsafregningen i tabel 10 på næste side viser sammenhængen mellem nævnets bevilling på finansloven - § 18.21.05 – og nævnets regnskab for 2004.

Tabellen indeholder herunder resultatopgørelsen for nævnets drift i 2004 og viser det akkumulerede resultat til videreførelse ultimo 2004.

Tabel 10. Bevillingsafregning

	Mio. kr.	Vederlag	Øvrig drift	I alt
Resultatopgørelse – indeværende år (2004)				
Bevilling (B + TB)		11,4	37,6	49,0
Regnskab		6,6	22,7	29,3
Korrekationer for ikke-fradragsberettiget købsmoms		-	-	-
Bevillingstekniske omflytninger		-	-	-
Årets resultat		4,8	14,9	19,7
Opgørelse af akkumuleret resultat				
Akkumuleret overskud ultimo 2003		6,8	6,2	13,0
Primokorrekationer til akkumuleret overskud ultimo 2003		-	-	-
Årets overskud		4,8	14,9	19,7
Disponeringsmæssige omflytninger		-	-	-
Omflytninger mellem underkonti		-	-	-
Disposition, overskud som bortfalder		-	-	-
Akkumuleret resultat til videreførelse ultimo 2004		11,6	21,1	32,7

Tabel 11 nedenfor viser det akkumulerede resultat og videreførelsesmulighederne i 2004 og de foregående 3 år.

Som det fremgår af tabel 11, sker der videreførelse af akkumuleret overskud fra 2004 til 2005 på i alt 32,7 mio. kr.

Opgørelsen af det akkumulerede resultat er angivet i løbende priser.

Beløbet forudsættes anvendt til nævnets aktiviteter i forbindelse med sagsbehandling.

Tabel 11. Akkumuleret resultat og videreførelsesmuligheder

Mio. kr.	Primo saldo			Årets resultat			Ultimo saldo		
	Vederlag	Drift	I alt	Vederlag	Drift	I alt	Vederlag	Drift	I alt
2001 ¹	4.117.445	15.473.639	19.591.084	4.548.654	-4.967.205	-418.551	5.866.099	10.506.434	16.372.533
2002	5.866.099	10.506.434	16.372.533	-16.023	-6.337.517	-6.353.540	5.850.076	4.168.917	10.018.993
2003	5.850.076	4.168.917	10.018.993	910.497	2.068.157	2.978.654	6.760.573	6.237.074	12.997.647
2004	6.760.573	6.237.074	12.997.647	4.800.521	14.878.842	19.679.363	11.561.094	21.115.916	32.677.010

1. I 2001 bortfaldt 2,8 mio. kr. i lønsum på bevillingsafregningen.

1.3. Regnskabsmæssige forklaringer

Nævnets forventede aktiviteter og udgifter på finansloven relaterer sig til afholdelse af møder og afgørelse af nævnssager, dvs. primært spontansager og andre sager, der behandles på mundtligt nævn.

Nævnets bevilling på finansloven for 2004 udgjorde 49,0 mio. kr., heraf 11,4 mio. kr. til vederlag til nævnsmedlemmer (lønnin-ger) og 37,6 mio. kr. til varer og tjeneste-ydelser, til afholdelse af 690 nævnsmøder og afgørelse af 2.188 sager på mundtligt nævn.

Flygtningenævnets regnskabsresultat for 2004 er 29,3 mio. kr., heraf 6,6 mio. kr. til vederlag m.v. til nævnsmedlemmer (lønnin-ger) og 22,7 mio. kr. til varer og tjeneste-ydelser.

Nævnet har således i 2004 brugt ca. 19,7 mio. kr. mindre end forudsat på finanslo-ven, hvilket skyldes, at nævnet har holdt 284 færre nævnsmøder end forventet.

Af den samlede udgift på 29,3 mio. kr. rela-terer 28,2 mio. kr. sig til afvikling af 406 nævnsmøder, hvor der blev truffet afgørelse i 1.178 sager på mundtligt nævn og 109 sager på skriftligt nævn.

Mindreforbruget i forhold til nævnets bevil-ling på finansloven for 2004 er begrundet i, at nævnet, som beskrevet under pkt. II.1.1i løbet af året modtog færre sager end forven-tet fra Udlændingestyrelsen.

Nævnets udgifter på finansloven er budget-teret bl.a. på grundlag af enhedspriser for vederlag til nævnets medlemmer pr. møde og udgifter til advokater og tolke pr. sag, der er beregnet på baggrund af udgiftssammen-sætningen i 2002.

Enhedsprisen for vederlag til nævnets med-lemmer pr. møde udgjorde i 2004 18.964 kr.

mod den på finansloven forudsatte enheds-pris på 19.247 kr., dvs. at den realiserede enhedspris for vederlag i 2004 er lidt lavere end den på finansloven forudsatte enheds-pris, hvilket kan forklares med usikkerhed vedrørende den prognosticerede og den fak-tiske lønudvikling.

I 2004 udgjorde enhedsprisen for udgifter til advokater og tolke m.v. 17.061 kr. pr. sag behandlet på mundtligt nævnsmøde mod den på finansloven forudsatte enhedspris på 15.440 kr., dvs. at enhedsprisen pr. sag behandlet på mundtligt nævnsmøde i 2004 var 1.621 kr. højere end forventet. Dette skyldes som anført i pkt. 1.4.2 i det væsent-ligste, at salæret til advokater blev sat op fra 1.200 kr. pr. time til 1.300 kr. pr. time med virkning pr. 1. januar 2004.

Den samlede udgift pr. sag behandlet på mundtligt nævn, inklusive vederlag til for-mænd og nævnsmedlemmer, udgjorde i 2004 23.436 kr., jf. tabel 7. Enhedsprisen pr. sag var således 1.671 kr. højere end i 2003 (2004-prisniveau), hvilket ud over det oven-for anførte kan forklares med, at nævnet i løbet af 2004 har nedbragt sin beholdning af sager til et operationelt minimum. Dette har medført, at det ikke er muligt at opretholde den samme berammelsestæthed som i tidli-gere år, hvorfor nævnet har behandlet færre sager pr. nævnsmøde i 2004. Der henvises til en nærmere gennemgang af enhedspri-serne i målrapporteringen, afsnit II.1.4.1., 1.4.2. og 1.4.3.

I forhold til 2003 var nævnets samlede driftsudgifter i 2004 ca. 14,0 mio. kr. lavere (2004-prisniveau), jf. tabel 5. Dette skyldes, at der i forhold til 2003 er afholdt færre møder og afsluttet færre sager i 2004. I 2003 blev der således afholdt 621 møder og der-med 215 flere møder end i år, ligesom der i 2003 blev afsluttet 1.914 sager på mundtligt nævn, dvs. 736 flere sager end i år.

Frelæggelse:

Flygtningenævnets årsrapport for 2004 er fremlagt i henhold til Finansministeriets bekendtgørelse nr. 188 af 18. marts 2001 om statens regnskabsvæsen mv. § 41, samt Akt 63 af 11. december 2002.

For så vidt angår de dele af årsrapporten, der svarer til det ordinære regnskab, er kravene i regnskabsbekendtgørelsens § 39 opfyldt.

København, den 11. april 2005



Sekretariatschef Stig Torp Henriksen

Påtegning:

Denne påtegning af Flygtningenævnets årsrapport for 2004 sker i overensstemmelse med ovennævnte fremlæggelse.

København, den 12. april 2005



Departementschef Claes Nilas

BILAG 1

Driftsregnskab fordelt på sagskategorier

(kr.)	Indtægter	Udgifter	Overskud
Mundtlige sager		27.608.161	-27.608.161
Skriftlige sager		618.179	-618.179
Frafald m.v.		295.844	-295.844
Hjælpefunktioner	3.456	801.910	-798.454
<i>I alt</i>	3.456	29.324.094	-29.320.637 ¹
<i>Nettobevilling</i>	49.000.000		49.000.000
<i>Total</i>	49.003.456	29.324.094	19.679.363 ¹

1. Differencen på 1. kr. skyldes afrundinger.

Driftsregnskab for sager behandlet på mundtligt nævn

kr.	2002 ¹	2003 ¹	2004
Vederlag til nævnsmedlemmer ²	11.430.474	9.848.771	6.430.719
Befordring for nævnsmedlemmer	1.428.792	1.618.305	1.017.048
Repræsentation ³	70.685	72.671	61.960
<i>I alt vederlag</i>	<i>12.929.951</i>	<i>11.539.748</i>	<i>7.509.727</i>
Advokatsalær	22.780.887	23.389.935	15.796.734
Tolkehonorar	4.721.779	5.506.663	3.319.989
Porto og kopiering m.v.	1.251.339	1.212.334	981.711
<i>I alt advokater og tolke</i>	<i>28.754.055</i>	<i>30.108.933</i>	<i>20.098.434</i>
Samlede udgifter	41.684.006	41.648.681	27.608.161

1. Udgifter for 2002 og 2003 er anført i 2004 prisniveau.

2. Indeholder de samlede udgifter til skriftlig votering og timebetaling, idet disse udgifter i vidt omfang er knyttet til sager behandlet på mundtligt nævn. Beløbet er eksklusiv udgift til vederlag for møder i koordinationsudvalget.

3. Indeholder nævnets samlede udgifter til repræsentation, idet disse udgifter hovedsageligt er knyttet til sager behandlet på mundtligt nævn.

Driftsregnskab for sager behandlet på skriftligt nævn

kr.	2002 ¹	2003 ¹	2004
Vederlag til nævnsmedlemmer	115.459	99.482	122.004
Befordring for nævnsmedlemmer	14.432	16.346	20.756
Repræsentation	-	-	-
<i>I alt vederlag</i>	129.891	115.828	142.760
Advokatsalær	176.770	288.425	321.862
Tolkehonorar	22.082	53.238	62.720
Porto og kopiering m.v.	79.876	63.807	90.837
<i>I alt advokater og tolke</i>	278.728	405.471	475.419
Samlede udgifter	408.620	521.299	618.179

1. Udgifter for 2002 og 2003 er anført i 2004 prisniveau.

Driftsregnskab for frafaldssager m.v.

kr.	2002 ¹	2003 ¹	2004
Vederlag til nævnet ²	-	-	-
Advokatsalær	104.846	548.051	290.370
Tolkehonorar	9.600	15.689	5.474
Porto og kopiering m.v. ³	-	-	-
I alt	114.445	563.740	295.844

1. Udgifter for 2002 og 2003 er anført i 2004 prisniveau.

2. Frafallssager har som udgangspunkt ikke været behandlet på nævnsmøde, hvorfor der ikke har været udgifter til vederlag i disse sager.

3. Udgift til porto og kopiering afholdes hovedsageligt i forbindelse med behandlingen på nævnsmødet, hvorfor der ikke er anført særskilte udgifter hertil i frafallssager m.v.

Driftsregnskab for hjælpefunktioner

Kr.	2002 ¹	2003 ¹	2004
Øvrige vederlag til nævnet ²	59.195	46.829	46.756
Udlandsrejser m.v. ³	195.381	155.016	81.345
Repræsentation ⁴	2.934	4.626	5.036
Trykkeudgifter	139.569	121.728	132.099
Høringer af Udenrigsministeriet	29.395	10.414	41.461
Torturundersøgelser ⁵	-	181.124	46.938
Bistand fra Kammeradvokaten ⁶	588.322	877.121	0
Seminar	44.344	8.168	0
IT (herunder hjemmeside)	167.768	196.699	198.003
Diverse	371.525	312.850	250.272
Udgifter i alt	1.598.434	1.914.576	801.910
Salg af varer	-2.652	-1.361	-827
Andre indtægter	-3.360	-7.423	-2.629
Indtægter i alt	-6.011⁷	-8.784	-3.456
I alt	1.592.423	1.905.792	798.454

1. Udgifter for 2002 og 2003 er anført i 2004 prisniveau.

2. Øvrige vederlag til nævnet vedrører vederlag, der ikke kan henføres til konkrete sager, men som vedrører deltagelse i koordinationsudvalgsmøder. Udgiften er beregnet inkl. feriepenge.

3. Udgiften til udlandsrejser m.v. vedrører primært deltagelse i EU-møder og andre internationale møder på asylområdet.

4. Udgiften til repræsentation vedrører eksterne møder afholdt i nævnets sekretariat.

5. Udgiften vedrører foretagelse af tortur- og psykologundersøgelse i konkrete asylsager. Udgiften er ikke opgjort særskilt i 2002.

6. Udgiften vedrører advokatbistand fra Kammeradvokaten i konkrete asylsager. Beløbene i 2002 og 2003 vedrører primært udgifter til advokatbistand i et stort sagskompleks vedrørende asylansøgere fra Kosovo anlagt ved Vestre Landsret.

7. Ved sammenlægning af salg af varer og andre indtægter opstår en afrundingsfejl på 1 kr.

BILAG 2

Oversigt over realiserede enhedspriser i 2004 for aktivitetsafhængige udgifter på nævnets bevilling § 18.21.05.

Enhedspriser for vederlag pr. nævnsmøde

Kr.	Vederlag ¹	Befordring	Repræsentation	I alt
Nævnsmøde	16.255	2.556	153	18.964

1. Samlede udgifter til vederlag, dvs. vederlag for selve mødet i nævnet, mindre udgifter til skriftlige voteringer, timebetaling og koordinationsudvalgsmøder. Inkl. feriegødsel. Det er dette beløb, der anvendes i forbindelse med finansloven.

Enhedspriser til honorar til advokater og tolke m.v. pr. sag fordelt på sagstype

Kr.	Advokat	Tolke	Porto + kopiering ¹	I alt
Mundtlige sager	13.410	2.818	833	17.061
Skriftlige sager	2.953	575	833	4.362
Frafald m.v. ²	688	13	-	701

1. Inkl. materialer til kontorbrug, kopipapir og udgifter til kopieringsudstyr.

2. Sager tilbagesendt til Udlændingestyrelsen efter anmodning, hjemvist af nævnet, frafaldet af ansøgeren, og sager hvor ansøger er udrejst eller forsvundet.

Enhedspriser til vederlag fordelt på sager

Kr.	Vederlag	Rejser og befordring	Repræsentation	I alt
Mundtlige sager ¹	5.459	863	52	6.375
Skriftlige sager ²	1.119	190	-	1.310

1. Spontansager og andre sager behandlet på mundtligt nævnsmøde udgjorde i 2004 ca. 98 % af tidsforbruget på møderne. Indeholder tillige udgifter til skriftlig votering og timebetaling, da disse udgifter kun sjældent knytter sig til skriftlige sager. Er eksklusive udgiften til koordinationsudvalgets møder.

2. Ambassadorsager og statusændringssager, der som udgangspunkt behandles på skriftligt nævnsmøde, udgjorde i 2004 ca. 2 % af tidsforbruget på møderne.

Enhedspriser pr. sag i alt

Kr.	Vederlag til nævnsmedlemmer i alt	Honorar til advokater og tolke m.v. i alt	I alt
Mundtlige sager	6.375	17.061	23.436
Skriftlige sager	1.310	4.362	5.671
Frafald m.v. ¹	-	701	701

1. Frafaldsager har som udgangspunkt ikke været behandlet på nævnsmøde, hvorfor der ikke har været udgifter til vederlag til nævnet i disse sager.



ISBN 87-989505-7-6



9 788798 195057